



## **Regulamin Programu Ambasadorzy KPMG 2020**

### **I. ORGANIZATOR PROGRAMU**

1. Organizatorem Programu Ambasadorzy KPMG (dalej „Program”) jest KPMG Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4A wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000121862, (dalej „Organizator”).

### **II. PRZEDMIOT PROGRAMU**

1. Przedmiotem Programu jest roczny udział Ambasadorów (dalej „Ambasadorzy”) w promowanie marki KPMG, organizowanie wydarzeń dla studentów na swoich uczelniach oraz współpraca w działaniach employer brandingowych z zespołem Marketingu i Komunikacji KPMG, dający możliwość poznania specyfiki pracy w branży audytorsko-doradczej oraz stanowiący przepustkę do podjęcia w przyszłości pracy w KPMG.

### **III. CEL PROGRAMU**

1. Celem Programu jest wyłonienie w procesie rekrutacji Ambasadorów Programu i realizacja założeń Programu na wybranych 21 uczelniach w Polsce. Ambasadorzy przekazują informacje dotyczące pracy, kariery, procesu rekrutacji i specyfiki pracy w KPMG studentom na swoich uczelniach według wytycznych KPMG dotyczących budowania wizerunku pracodawcy.

### **IV. UCZESTNICZY PROGRAMU**

1. Program skierowany jest do studentów I, II i III roku studiów dziennych pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich studiujących kierunki ekonomiczne i prawnicze, a także zarządzanie, finanse, bankowość, ubezpieczenia, informatyka lub nauki ścisłe, którzy chcieliby w niedalekiej przyszłości podjąć pracę w branży audytorsko-doradczej.
2. Do Programu mogą aplikować studenci aktywnie działający w organizacjach studenckich, kołach naukowych i innych organizacjach oraz stowarzyszeniach, którzy sprawnie poruszają się w środowisku portali społecznościowych.
3. Do Programu mogą aplikować studenci z uczelni w: Warszawie, Krakowie, Poznaniu, Katowicach, Gdańsku, Łodzi, Lublinie, Toruniu, Białymstoku i we Wrocławiu.
4. W Programie nie mogą uczestniczyć:
  - a) osoby zatrudnione lub będące praktykantami w spółce z grupy KPMG w ciągu ostatnich 3 lat,
  - b) Ambasadorzy poprzednich edycji Programu.

## V. CZAS TRWANIA PROGRAMU

1. Program jest realizowany w roku akademickim 2020/2021 i trwa od 1 października 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.

## VI. ZADANIA UCZESTNIKÓW PROGRAMU

1. Do głównych zadań Ambasadorów należy:
  - a) organizacja wydarzeń na swojej uczelni,
  - b) promowanie marki KPMG wśród studentów swojej uczelni,
  - c) promowanie projektów sztandarowych KPMG skierowanych do studentów i absolwentów na swojej uczelni,
  - d) publikowanie informacji o realizowanych przez KPMG projektach w mediach społecznościowych,
  - e) współpraca z Biurami Karier, kołami naukowymi i organizacjami studenckimi na swojej uczelni,
  - f) współpraca z innymi Ambasadorami Programu,
  - g) udział w spotkaniach szkoleniowych i integracyjnych Ambasadorów,
  - h) udział w organizowanych przez KPMG wydarzeniach i targach pracy,
  - i) raportowanie działań do Koordynatora Ambasadorów oraz Koordynatora Programu Ambasadorzy KPMG.

## VII. PROCES REKRUTACJI DO PROGRAMU

1. Rekrutacja do Programu trwa od 18 maja do 14 czerwca 2020 r.
2. Ocenie podczas procesu rekrutacji podlegają doświadczenie oraz następujące kompetencje Uczestnika:
  - a) działalność w organizacjach studenckich, kołach naukowych lub innych podmiotach studenckich,
  - b) umiejętności organizatorskie,
  - c) zaangażowanie,
  - d) nastawienie na realizację celów,
  - e) komunikatywność,
  - f) umiejętność pracy w zespole,
  - g) kreatywność.
3. Zgłoszenie udziału polega na wypełnieniu formularza dostępnego na stronie [www.generationkpmg.pl/programy/ambasadorzy/](http://www.generationkpmg.pl/programy/ambasadorzy/) oraz <https://home.kpmg/pl/pl/home/careers/studenci-i-absolwenci/programy-dla-studentow/ambasadorzy-kpmg.html> oraz przesłaniu go wraz z prezentacją swojej osoby na adres mailowy [kariera@kpmg.pl](mailto:kariera@kpmg.pl) w terminie od 18 maja do 14 czerwca 2020 r.
4. Rekrutacja składa się z czterech etapów:

Etap I

Etap I trwa od 18 maja do 14 czerwca 2020 r. Organizator zastrzega sobie prawo do sprawdzenia danych podanych w formularzu rejestracyjnym. Ponadto Organizator zastrzega sobie prawo uzależnienia dalszego uczestnictwa w Programie przez danego Uczestnika od nadesłania na życzenie Organizatora zaświadczenia z uczelni wyższej o posiadaniu statusu studenta studiów wyższych.

#### Etap II

Test z języka angielskiego – Uczestnik otrzyma link do testu ze znajomości języka angielskiego określającego poziom biegłości językowej z zakresu ogólnego języka angielskiego.

#### Etap III

III etap stanowi rozmowa kwalifikacyjna online.

#### Etap IV

Spotkanie Ambasadorów KPMG pogłębiające wiedzę o firmie i marce KPMG. Udział w inauguracyjnym spotkaniu jest obowiązkowy (warunek konieczny do uczestnictwa w Programie).

5. Zgłoszenia niepełne, które wpłyną po wyznaczonym terminie oraz te niezawierające klauzuli o ochronie danych osobowych, nie będą uwzględniane w dalszym procesie rekrutacji.
6. Ostateczny wybór Ambasadorów do Programu zatwierdza zespół Marketingu i Komunikacji KPMG.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu nadsyłania zgłoszeń do Programu.
8. O wynikach rekrutacji Uczestnicy zostaną powiadomieni po III etapie rekrutacji we wskazanym podczas rozmowy telefonicznej terminie.

### **VIII. BENEFITY WYNIKAJĄCE Z UCZESTNICTWA W PROGRAMIE**

1. Doładowania karty miejskiej zgodnej z miastem uczelni Ambasadora przez cały okres trwania Programu.
2. Nagroda pieniężna w wysokości 5 000zł/ brutto dla najbardziej aktywnego Ambasadora wypłacona po zakończeniu trwania programu.
3. Welcome Pack (w tym m.in. iPhone – narzędzie pracy Ambasadora na czas trwania Programu, imienne wizytówki, legitymację Ambasadora KPMG).
4. Wyjazdy integracyjne i szkolenia merytoryczne.
5. Atrakcyjne bonusy w postaci upominków dla najbardziej aktywnych Ambasadorów.
6. Certyfikat uczestnictwa w Programie.
7. Bezpośredni kontakt z pracownikami i możliwość poznania specyfiki pracy w firmie audytorsko-doradczej.
8. Możliwość stworzenia sieci kontaktów biznesowych w oparciu o szeroką współpracę KPMG ze środowiskiem akademickim.

## **IX. KOSZTY I WYDATKI**

1. Organizator zobowiązuje się zwrócić uczestnikom Programu koszty przejazdu i powrotu na wszystkie spotkania i wydarzenia w Polsce wynikające z harmonogramu działań w trakcie trwania Programu. Zwrot kosztów obejmuje podróże pociągiem II klasy (osobowy, pospieszny, ekspres, InterCity, Express InterCity Premium).
2. Organizator zobowiązuje się zwrócić uczestnikom Programu koszty przejazdu z dowolnego miejsca w Polsce do Warszawy i powrotu pociągiem II klasy (osobowy, pospieszny, ekspres, InterCity, Express InterCity Premium) oraz zapewnić im bezpłatny pobyt w hotelu w czasie trwania spotkania inauguracyjnego Programu. Pobyt nie przekroczy jednej doby hotelowej.
3. Warunkiem otrzymania zwrotu kosztów podróży jest dostarczenie Organizatorowi dokumentów (biletów) potwierdzających wydatki poniesione z tego tytułu przez Ambasadora. Organizator nie zwraca ani nie ponosi innych kosztów i wydatków niż wskazane powyżej, związanych z uczestnictwem w Programie.

## **X. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA KORESPONDENCJĘ POCZTOWĄ I ELEKTRONICZNĄ (DZIAŁANIE INTERNETU)**

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skuteczność i terminowość doręczeń korespondencji wysyłanej za pomocą poczty tradycyjnej lub poczty elektronicznej, za skuteczność działania Internetu i związane z tym ewentualnie nieprawidłowości w czasie trwania Programu.

## **XI. DECYZJE I OCENY ORGANIZATORA**

1. Od decyzji i ocen dokonanych przez Organizatora nie przysługuje odwołanie, są one ostateczne. Uczestnicy Programu akceptują zastrzeżenie i wyłączenie, że Uczestnikowi nie przysługuje z tytułu lub w związku z decyzjami i ocenami dokonanyymi przez Organizatora żadne roszczenie wobec Organizatora, poza zapisanymi w niniejszym Regulaminie i wynikającymi z jego decyzji i ocen.

## **XII. INNE POSTANOWIENIA**

1. Organizator zastrzega sobie możliwość (uprawnienie) zmiany warunków Programu, w szczególności zmiany terminów nadsyłania formularza rejestracyjnego, a także innych wymaganych dokumentów i oświadczeń. W razie zmiany terminów, informacja o nich zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://generationkpmg.pl/programy/ambasadorzy/>. Jeżeli zmiany zostaną wprowadzone po upływie terminu nadsyłania formularzy rejestracyjnych wskazanego w rozdziale V niniejszego Regulaminu, Uczestnicy zostaną dodatkowo poinformowani o nich pocztą elektroniczną, na wskazany przez nich adres.
2. W zależności od liczby aplikacji oraz w sprawach spornych i nieobjętych niniejszym Regulaminem, Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad rekrutacji do Programu oraz wprowadzania zmian w niniejszym Regulaminie.

3. Uczestnicy wyrażają zgodę i akceptują, że informacje uzyskane przez Organizatora od Uczestników będą wykorzystane przez Organizatora do sporządzenia zbiorczych zestawień statystycznych oraz będą przechowywane i przetwarzane w bazie danych Organizatora do celów rekrutacyjnych. Przesłanie przez Uczestnika Organizatorowi formularza rejestracyjnego, o którym mowa w rozdziale VII niniejszego Regulaminu, oznacza jednocześnie wyrażenie zgody przez Uczestnika na przetwarzanie przez Organizatora jego danych osobowych zawartych w tym formularzu oraz w innych dokumentach przekazanych Organizatorowi w związku z Programem dla celów rekrutacyjnych (także podczas przyszłych rekrutacji). Administratorem danych osobowych jest KPMG sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Inflanckiej 4a. Dane osobowe mogą być przekazywane przez KPMG sp. z o.o. do innych spółek wchodzących w skład Grupy KPMG w Polsce (KPMG Audyt Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Audyt sp. z o.o., KPMG Audyt Services sp. z o.o., KPMG Advisory Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k., KPMG Usługi Księgowe sp. z o.o., D.Dobkowski sp. k.). Uczestnik ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ich poprawiania. Dane zostają podane dobrowolnie.
4. Wyłonieni Ambasadorzy akceptują, że Organizator jest uprawniony do opublikowania imion, nazwisk i innych informacji niezbędnych do uczestnictwa w Programie, w Internecie i w innych wewnętrznych publikacjach Organizatora, a także w innych środkach masowego przekazu (prasa, radio, telewizja). Przesłanie Organizatorowi formularza rejestracyjnego, o którym mowa w rozdziale VII niniejszego Regulaminu, oznacza jednocześnie wyrażenie przez Ambasadora zgody na powyższe publikacje.
5. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926, z późniejszymi zmianami), przepisy ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006, nr 90, poz. 631, z późniejszymi zmianami).
6. Niniejszy Regulamin Programu jest dostępny do wglądu na stronie internetowej Organizatora pod adresem <https://generationkpmg.pl/programy/ambasadorzy/> oraz <https://home.kpmg/pl/pl/home/careers/studenci-i-absolwenci/programy-dla-studentow/ambasadorzy-kpmg.html>.
7. We wszystkich przypadkach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie oraz w przypadkach, które pojawią się w czasie trwania Programu, ostateczną decyzję podejmuje Organizator.
8. Każda osoba biorąca udział w Programie poprzez fakt przystąpienia do Programu oraz poprzez wyrażenie zgody na przetwarzanie jej danych osobowych przez Organizatora akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.